

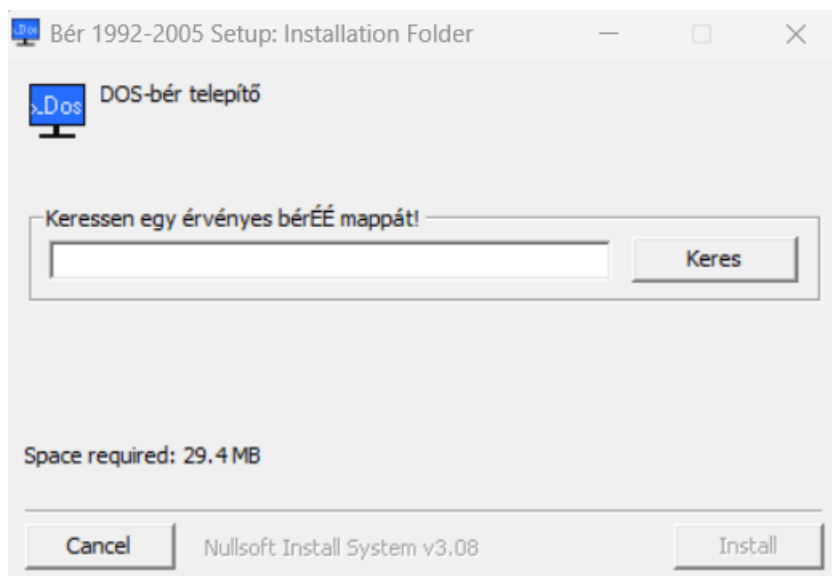
## Az 1992-2005 közötti (DOS) adatok lekérdezése

A program telepítését a **Letöltések** weblap fejrésében, vagy a bérprogram *Szervíz->Program frissítés->Változások* menüpontjában megjelenő weblap felső részén található linkre kattintva indíthatja el (DOS-bér 1993-2005). A programot azoknak érdemes telepíteni, akik 2006 előtt is használták ezt a programot.

Ha a DOS-os időszakot másik gépen tárolják, az BER92, BER93, .. BER05 mappákat mindenestől másolják be a jelenlegi program gyűjtőkönyvtárba (ber1x1), ugyanarra a szintre, ahol a 2006 utáni programok vannak (BER06, BER07, ... stb.).

### Telepítés

1. Először keresnie kell egy érvényes bér mappát (BérÉÉ) a [Keres] gomb megnyomása után megjelenő tallózásban.-(Bármelyik érvényes bér mappa megfelel, pl: c:\ber1x1\ber24)



2. Nyomja meg az [Install] gombot. (Ha mégsem szeretne telepíteni, a [Cancel] gombbal kiléphet).

3. A telepítő program ikont készít az asztalra, amivel a program elindítható.

Ha valami miatt nem takálja az ikont (Bér92-05), a program a bérek gyűjtőmappájából (pl. ber1x1) nyíló **dosber** (pl. \ber1x1\dosber) könyvtárból is elindítható: **dosber.exe**.

## A program (Dosber.exe) működése:

Az indítás után a következő ablak jelenik meg:

1992-2005 közti bérek lekérdezése (DOS)

Válassza ki az évet! Válassza ki a céget!

| Név | Születési i | Állományc | Fogl.tipus | Belépett | Kilépett |
|-----|-------------|-----------|------------|----------|----------|
|-----|-------------|-----------|------------|----------|----------|

Keresés (minta) Karton

Először válassza ki az évet a legördülő menüből. Ha nincs érvényes (1992-2005) közti bér mappája, vagy nem is volt, vagy egy másik gépen van, amiről be kellett volna másolni az adott évek mappáit (lásd fent).

Ha az év kiválasztása sikeres, a másik legördülő menüből válassza ki a lekérdezni kívánt cég mappáját. Egycéges program esetében ez a mappa DAT lesz.

A kiválasztás után feltöltődik bal oldalon levő táblázat az adott év és cég foglalkoztatottjainak, a tábla fejrésében látható adataival. A táblázatban az emberek nevei ABC-sorrendben követik egymást, az aktuális személy kék sávban látható.. Válassza ki azt az embert, akinek adataira szükség van! A kiválasztáshoz használhatja az egér görgő funkcióját és gombjait, vagy ha sok ember közül keres valakit, szűrhet a "Keresés (minta)" mezőbe írt név részlet alapján.

A kiválasztott dolgozó jogviszony- és elszámolási adatairól a [Karton] gomb megnyomásával készíthet listát. A lista PDF-ben készül és az alapértelmezett PDF olvasó (pl. Adobe Acrobat Reader) jeleníti meg.

A program telepít egy másik olvasót is (PDF Xchange Reader). Ha valami miatt ezzel szeretné megjeleníteni a listát, vagy ki a pipát "Az alapértelmezett PDF olvasó használata" jelölő négyzetből!